



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO "INNOCENZO XII" - 00042 ANZIO(RM)

Sede Istituzionale: Via Pegaso 6 | Dirigenza e Direzione: Via Ardeatina 87 - tel. 06/12.112.5108 | Succursale: Via Nerone
 C.F.:82005080583-C.M.:RMPS160002-Cod.Univ.Uff.:UF81VG-PEIO:rmps160002@istruzione.it-PEIC:rmps160002@pec.istruzione.

ANZIO 20/06/2018
 AI GENITORI DEGLI STUDENTI

Oggetto: **contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa**
DETRAIBILE DALLE TASSE (LEGGE 2 aprile 2007, n. 40).

Gentili Signori,

Il Consiglio d'Istituto di questa scuola, nell'esercizio delle competenze proprie, di cui all'art. 10 del d.p.r. 16 aprile 1994 n. 297, ha confermato per il prossimo anno scolastico l'entità del contributo richiesto alle famiglie degli alunni nella misura di Euro 100.00, da corrispondere all'atto dell'iscrizione, o eventualmente in due rate di Euro 50.00 cad., una al momento dell'iscrizione e la seconda entro il 30 settembre 2018.

Se la famiglia ha due studenti fratelli iscritti nella nostra scuola, per il secondo figlio si verseranno 50 euro. Le famiglie che hanno diritto a non pagare le tasse governative (con modello ISEE) verseranno un contributo di 25 euro per compensare le spese relative all'assicurazione, al libretto di giustificazione e ai registri.

Il contributo delle famiglie è volontario ma è diventato assolutamente necessario per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Grazie al contributo delle famiglie la nostra scuola può continuare a vivere e a lavorare per migliorare l'offerta formativa e promuovere la funzione del nostro Istituto come centro di promozione scientifica e culturale a servizio del territorio, nonché ad offrire sempre maggiori opportunità per i nostri studenti.

Con il Vostro contributo la nostra scuola intende ottimizzare la propria offerta formativa e migliorare i servizi per gli studenti. In particolare l'introito sarà usato per:

1. Dare agli studenti fogli protocollo per tutti i compiti in classe;
2. Fotocopie di materiale di studio, previa autorizzazione dei docenti;
3. Offrire agli utenti (genitori e studenti) un sistema automatico di verifica delle assenze e dei voti, delle pagelle on-line, nel sito della scuola tramite password;
4. Acquisto dei beni di consumo per gli alunni, sussidi didattici (audiovisivi, materiali librari e supporti digitali), noleggio macchine, copisteria didattica, internet, funzionamento laboratori, stampati, libretti di giustificazione, assicurazione integrativa infortuni e responsabilità civile;
5. Organizzazione di attività extracurricolari per gli studenti e di incontri culturali aperti al territorio;
6. Sussidi per l'educazione ambientale, la prevenzione e la sicurezza, attrezzature per Scienze Motorie e le palestre;
7. Materiale di consumo, materiali per l'igiene e la sicurezza, spese postali e di comunicazione;
8. Attività sportive e partecipazione a gare provinciali;
9. Premi e incentivi economici per gli studenti meritevoli;
10. Beni d'investimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa DANIELA PITTIGLIO